……….………………………, dnia ……........................

Miejscowość, data

…………………………..

Pieczątka nagłówkowa szkoły

 **Wykonawca:**

**Nowa Era Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie

Aleje Jerozolimskie 146D, 02–305 Warszawa

NIP: 5271374376, REGON: 012186107

**ZAMÓWIENIE**

W trybie ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a regulującego zasady dostaw dla placówek oświatowych sprzętu komputerowego, do którego stosuje się stawkę podatku od towarów i usług w wysokości 0%.

**Zamawiający:
(płatnik/odbiorca)**

Imię i Nazwisko osoby zamawiającej: ……………………………………………………………….

e-mail do kontaktu: …………………………………………………...................................................

Nazwa: ………………………………………………………………………………………………..

Adres: …………………………………………………………………………………………………
/placówka oświatowa/

**Organ prowadzący:**

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………

Adres: …………………………………….……………………………………………………………

NIP: ………………………………………

/organ prowadzący/

zamawia: monitory marki Samsung QB65H-TR o wielkości 65 cali (………..szt.) o pozostałych parametrach zgodnie z przedstawioną ofertą, spełniające wymagania Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – (dalej: „**Sprzęt**”).

Zamówienie wyżej wymienionego sprzętu komputerowego jest związane z realizowaną przez naszą placówkę działalnością dydaktyczną – oświadczenie stanowi Załącznik nr 1.

Składając niniejsze zamówienie, Zamawiający akceptuje warunki zamówienia zawarte w Załączniku nr 2 oraz wyznacza osoby upoważnione do realizacji Zamówienia wymienione w Załączniku nr 3.

Załączniki 1,2,3 stanowią integralną część realizacji zamówienia.

 ………………………………………………………

 Pieczęć i podpis Zamawiającego

 ……………………………………………………….
 Pieczęć i podpis Wykonawcy

 Załącznik nr 1

ZAŚWIADCZENIE ORGANU NADZORUJĄCEGO

W trybie ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a regulującego zasady dostaw dla placówek oświatowych sprzętu komputerowego, do którego stosuje się stawkę podatku od towarów i usług
w wysokości 0%, zaświadczam, że zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. z dnia 10.05.2018 r., Dz.U. z 2018 r., poz. 996) placówka:

……………………………………………………………..……………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………

jest szkołą niepubliczną prowadzoną przez …………..…………………………..………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Potwierdzam zamówienie interaktywnego monitora Samsung QB65H-TR (………. szt.) oraz zaświadczam, że jest ono związane z realizowaną przez wskazaną placówkę działalnością dydaktyczną.

………………………….............................. …..……………………………………..................................

Pieczęć nagłówkowa organu nadzorującego Podpis osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia

Załącznik nr 2

WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do dostawy monitora marki Samsung (dalej: **Sprzęt**) wraz z jego montażem na ścianie w wybranej sali dydaktycznej (tj. w sposób umożliwiający jego wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem).
2. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości ……….. zł (……………………………………) brutto. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie dokumentu wzywającego do zapłaty (faktura proforma) przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w tym dokumencie. Po dokonaniu wpłaty Wykonawca dokona dostawy i wykona montaż. Potwierdzeniem realizacji usługi będzie podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura VAT zostanie wystawiona w ciągu 15 dni od dokonania zapłaty.
3. Wykonawca dostarczy Sprzęt Zamawiającemu w terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy zamówienia wraz z załącznikami (w przypadku braku dostępności w magazynie urządzeń termin dostawy może ulec wydłużeniu). Przedstawiciel Zamawiającego odbierze Sprzęt od firmy transportowej oraz sprawdzi, czy dostarczony Sprzęt odpowiada zamówieniu oraz czy nie jest uszkodzony. Do czasu montażu Zamawiający zapewni bezpieczne przechowanie Sprzętu, bez dostępu osób trzecich.
4. Montaż Sprzętu odbędzie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w uzgodnionym przez Strony terminie, nie później jednak niż w przeciągu 14 dni roboczych od dostarczenia Sprzętu, chyba że Strony uzgodnią inaczej.
5. Zamawiający wskaże Wykonawcy pomieszczenia do montażu i instalacji Sprzętu (miejsce montażu, wysokość, na jakiej ma wisieć monitor), w których zapewnione będą przyłącza mediów koniecznych do prawidłowego i bezpiecznego użytkowania. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewnia montaż standardowy, tj. w szczególności: standardowy uchwyt ścienny, prosty, certyfikowany o nośności do 80 kg, doprowadzenie do urządzenia okablowania zasilającego do 6 metrów od najbliższego źródła zasilania, okablowanie prowadzone w listwach natynkowych (korytkach kablowych) w kolorze białym.
6. Zamawiający dokona odbioru końcowego zamontowanego Sprzętu niezwłocznie po dokonaniu montażu, podpisując protokół zdawczo-odbiorczy. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie ustalają, że Sprzęt staje się własnością Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Ze strony Wykonawcy protokół ten podpisany zostanie przez podmiot dokonujący montażu Sprzętu – Wykonawca upoważnia niniejszym właściwą osobę dokonującą montażu do podpisania w jego imieniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Zamawiającemu udzielona zostanie licencja na oprogramowanie dostarczone wraz ze Sprzętem przez producenta w zakresie i na warunkach określonych w licencji. Dokument licencji zostanie przekazany Zamawiającemu w momencie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
8. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty jest 5-letnią gwarancją producenta. Karta gwarancyjna zostanie przekazana Zamawiającemu w momencie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
9. Montaż Sprzętu przez Wykonawcę (lub podmiot wskazany przez Wykonawcę) jest warunkiem koniecznym w celu zapewnienia Zamawiającemu pełnej ochrony gwarancyjnej. Zamawiający zobowiązuje się do niewykonywania montażu we własnym zakresie oraz do umożliwienia dokonania montażu Wykonawcy (lub podmiotowi wskazanemu przez Wykonawcę).
10. Ryzyko przypadkowej utraty Sprzętu oraz korzyści i ciężary związane ze Sprzętem zostaną przeniesione na Zamawiającego w momencie zakończenia montażu Sprzętu przez Wykonawcę lub podmiot wskazany przez Wykonawcę (co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym).

Załącznik 3

1. Osoba upoważniona do odbioru sprzętu:

(Dyrektor lub osoba wskazana przez dyrektora placówki)

……………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko, telefon kontaktowy)

1. Osoba upoważniona do odbioru montażu:

(Dyrektor lub osoba wskazana przez dyrektora placówki)

…………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko, telefon kontaktowy)

1. Proponowany termin dostawy (do dnia)\*:

……………………………………………………………………………………………………

1. Proponowany termin montażu (do dnia)\*:

……………………………………………………………………………………………………

Możliwość montażu w godzinach popołudniowych (17-20): TAK/NIE

*\*Sugerowane daty dostawy sprzętu oraz montażu stanowią wyłącznie informację dla Wykonawcy i podlegać będą dalszym uzgodnieniom Stron w ramach możliwości ich realizacji.*

Administratorem danych osobowych podanych w formularzu zamówienia jest Nowa Era Sp. z o.o. z siedziba w Warszawie (02-305)
przy Al. Jerozolimskich 146D.

Dane przetwarzane będą w następujących celach:

a) realizacja i obsługa złożonego zamówienia, c) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń powstałych w związku z zamówieniem,

b) realizacja przyznanych uprawnień (gwarancja, rękojmia, reklamacja) d) rozliczenia finansowego zamówienia.

Odbiorcami danych w zakresie imię, nazwisko, adres dostawy, mogą być podmioty świadczące usługi kurierskie lub pocztowe. W pozostałym zakresie danych zebranych w formularzu odbiorcami danych mogą być podmioty realizujące obowiązki kontrolne na podstawie obowiązujących

przepisów prawa oraz podmioty działające na rzecz administratora i świadczące mu usługi informatyczne, doradcze, rewizji finansowej, audytu.

Dla działań określonych w punktach a) – d) podstawa przetwarzania danych jest realizacja umowy. Dane przetwarzane będą w tym celu do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa dla złożonego zamówienia. Podanie danych zadanych

formularzem jest niezbędne dla celów określonych lit. a) – d). Brak podania danych skutkuje niezrealizowaniem zamówienia. W każdym
z przypadków posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania lub prawo

do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do krajowego organu nadzorującego zasady przetwarzania danych.

W celu realizacji przysługujących praw można kontaktować się telefonicznie pod numerem 801 88 10 10, na adres
e-mail: nowaera@nowaera.pl oraz w siedzibie Spółki.